

# Betreuung in Kindertagespflege

Stand: 07.05.2015

01.08.20\_\_ bis 31.12.20\_\_

Betreuungstage/ Woche \_\_\_\_\_

Stundenumfang/ Woche \_\_\_\_\_

Kindertagespflegeperson: \_\_\_\_\_

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

Tag	August	September	Oktober	November	Dezember
1.				Feiertag	
2.					
3.			Feiertag		
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					Feiertag
26.					Feiertag
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
<b>Fehltage Kind:</b>					

<b>Legende:</b>	x	Kind anwesend
	-	Abwesenheit Tagespflegeperson (Krankheit/ Urlaub)
	o	Abwesenheit Kind (Krankheit/ Urlaub)

Unterschrift: \_\_\_\_\_  
Tagespflegeperson

\_\_\_\_\_  
Erziehungsberechtigte

**Richtlinien der Stadt Lippstadt über die Förderung der Kindertagespflege:**

Die Tagespflegepersonen führen tägliche Anwesenheitslisten. Diese sind 3 Jahre aufzubewahren und auf Verlangen vorzulegen. Kündigungen teilen die Tagespflegepersonen dem örtl. Jugendhilfeträger umgehend mit.